



REGULAMIN REKRUTACJI (wersja 2)

w ramach projektu pod nazwą „Szkola level up! - podniesienie jakości i kompetencji w kształceniu ogólnym na terenie miasta Żory” realizowanego w Szkole Podstawowej nr 4 z Oddziałami Sportowymi i Mistrzostwa Sportowego im. Otylii Jędrzejczak w Żorach

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji uczestników projektu, ich obowiązki, a także etapy wsparcia przewidzianego w ramach projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.06.00 - Fundusze Europejskie dla edukacji dla działania: FESL.06.02-Kształcenie ogólne.
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Miejska Żory.
4. Projekt realizowany jest w Szkole Podstawowej nr 4 z Oddziałami Sportowymi i Mistrzostwa Sportowego im. Otylii Jędrzejczak w Żorach, zakwalifikowanej do udziału w projekcie.
5. Celem projektu jest podniesienie jakości edukacji w żorskich szkołach podstawowych poprzez zwiększenie szans edukacyjnych uczniów przez wzrost ich kompetencji oraz wdrożenia przyjętych rozwiązań do praktyki szkół. Na realizację celu składać się będą następujące działania:
 - 5.1. Podniesienie jakości edukacji w SP nr 4 poprzez organizację zajęć nastawionych na kształtowanie kompetencji kluczowych, zielonych, innowacyjnych oraz umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów oraz podniesienie kompetencji nauczycieli.
 - 5.2. Podniesienie jakości edukacji w kształceniu ogólnym.
6. Czas realizacji projektu jest zgodny z wnioskiem o dofinansowanie projektu.



§ 2

DEFINICJE

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Komisji rekrutacyjnej - należy przez to rozumieć zespół składający się z Dyrektora danej placówki oświatowej bądź jego zastępcy oraz koordynatora projektu danej szkoły, którego zadaniem jest rekrutacja do udziału w projekcie uczennic/uczniów i nauczycieli szkół objętym projektem.
2. Projekcie - należy przez to rozumieć projekt pod nazwą „Szkoła level up! - podniesienie jakości i kompetencji w kształceniu ogólnym na terenie miasta Żory” realizowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.06.00 - Fundusze Europejskie dla edukacji dla działania: FESL.06.02- Kształcenie ogólne (wniosek o dofinansowanie nr FESL.06.02-IZ.01-0AG3/24 - wraz z późniejszymi zmianami).
3. Uczestniku projektu - należy przez to rozumieć uczennicę/ucznia i nauczyciela szkół objętych projektem, zakwalifikowanych do udziału w nim zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie i bezpośrednio korzystających z oferty projektu.
4. Beneficjencie - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Żory, w ramach której realizację projektu koordynuje Wydział Strategii i Rozwoju Miasta.

§ 3

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie uczennica/uczeń uczęszczająca/y do szkoły biorącej udział w projekcie oraz nauczyciel pracujący w szkole biorącej udział w projekcie.
2. Udział uczennicy/ucznia w projekcie zgłasza rodzic lub opiekun prawny lub samodzielnie uczennica/uczeń w przypadku osiągnięcia pełnoletności, na formularzu rekrutacyjnym stanowiącym załącznik 1.
3. Nauczyciel zgłasza swój udział w projekcie na formularzu rekrutacyjnym stanowiącym załącznik 4.

§ 4

REALIZACJA ZADAŃ W RAMACH PROJEKTU

1. W ramach projektu realizowane są następujące kursy i szkolenia kierowane **do uczennic/uczniów:**
 - 1.1. W ramach zadania „Podniesienie jakości edukacji w SP nr 4 poprzez organizację zajęć nastawionych na kształtowanie kompetencji kluczowych, zielonych, innowacyjnych,
- Projekt pn. „Szkoła level up! - podniesienie jakości i kompetencji w kształceniu ogólnym na terenie miasta Żory” realizowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.06.00 - Fundusze Europejskie dla edukacji dla działania: FESL.06.02-Kształcenie ogólne.



oraz umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów oraz podniesienie kompetencji nauczycieli”

- a) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – matematyka dla uczennic/uczniów klasy IV-VIII, 24 uczestników,
 - b) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – j. polski dla uczennic/uczniów klasy IV-VIII, 24 uczestników,
 - c) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – j. angielski dla uczennic/uczniów klasy IV-VIII, 24 uczestników,
 - d) Koło zainteresowań – j. angielski dla uczennic/uczniów klasy VII, 30 uczestników,
 - e) Koło zainteresowań – Informatyka dla uczennic/uczniów klasy III-V, 20 uczestników,
 - f) Koło zainteresowań – j. angielski dla uczennic/uczniów klasy I-III, 30 uczestników,
 - g) Koło zainteresowań – laboratorium fizyczne dla uczennic/uczniów klasy VII-VIII, 10 uczestników,
 - h) Koło zainteresowań – matematyczno-przyrodnicze wspierające zrównoważony rozwój klas I-III prowadzone metodą eksperymentu dla uczennic/uczniów klasy I-III, 10 uczestników,
 - i) Koło zainteresowań z zakresu świadomości i ekspresji kulturalnej: zajęcia muzyczne – ukulele – poziom podstawowy 10 uczestników,
 - j) Koło zainteresowań z zakresu świadomości i ekspresji kulturalnej: zajęcia muzyczne – ukulele – poziom zaawansowany 7 uczestników,
 - k) Zajęcia sportowe z szachami dla uczennic/uczniów klasy I-III, 30 uczestników,
 - l) Koło zainteresowań z zakresu świadomości i ekspresji kulturalnej: zajęcia taneczne dla uczennic/uczniów klasy I-VI, 20 uczestników,
 - m) Doskonalenie techniki czytania i pisanie - kształtowanie kompetencji w zakresie uczenia się dla uczennic/uczniów klas I-VIII, 10 uczestników,
 - n) Doskonalenie techniki uczenia się i zapamiętywania dla uczennic/uczniów klas I-VIII, 10 uczestników,
 - o) Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne: Trening umiejętności społecznych (TUS) dla uczennic/uczniów klas I-VIII, 10 uczestników,
- 1.2. W ramach zadania „Działania mające na celu wdrożenie rozwiązań mających na celu zapobieganie dyskryminacji i przemocy ze względu na cechy prawnie chronione w SP 4”:

Warsztaty - mające na celu wdrożenie rozwiązań mających na celu zapobieganie dyskryminacji i przemocy dla uczennic/uczniów klas VI-VII – Cykl szkoleń uświadamiający o zagrożeniu jakim jest hejt, dyskryminacja oraz mowa nienawiści. Efektem warsztatów będzie wykorzystanie zdobytej wiedzy w



relacjach z otoczeniem, większa świadomość, poznanie zjawisk i procesów, które determinują ich stosunek do innych ludzi i mają wpływ na ich wzajemne relacje – dla 120 uczestników,

2. W ramach projektu realizowane są następujące kursy i szkolenia kierowane **do nauczycieli**

2.1 W ramach zadania „Podniesienie jakości edukacji w SP nr 4 poprzez organizację zajęć nastawionych na kształtowanie kompetencji kluczowych, zielonych, innowacyjnych oraz umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów oraz podniesienie kompetencji nauczycieli”

- a) Warsztaty dla nauczycieli rozwijające kompetencje informatyczne, 30 nauczycieli,
- b) Studia podyplomowe – nauczania matematyki w kl. IV-VIII, 1 nauczyciel,
- c) Szkolenie – Trener TUS I i II stopnia rozszerzony dla 3 nauczycieli,

2.2 W ramach zadania „Działania mające na celu wdrożenie rozwiązań mających na celu zapobieganie dyskryminacji i przemocy ze względu na cechy prawnie chronione w SP 4”:

Warsztaty dla nauczycieli mające na celu wdrożenie rozwiązań mających na celu zapobieganie dyskryminacji i przemocy ze względu na cechy prawnie chronione, w szczególności na: płeć, niepełnosprawność, orientację seksualną oraz pochodzenie etniczne zgodnie m.in. z Krajowym Programem Działań na rzecz Równego Traktowania na lata 2022-2030 – 30 uczestników.

3. W zakresie przebiegu szkolenia/kursu/warsztatu/koła (zwanych dalej zajęciami) należy:

- 3.1. na pierwszych zajęciach poinformować uczestników o fakcie współfinansowania zajęć ze środków z Europejskiego Funduszu Społecznego + i budżetu państwa,
- 3.2. prowadzić dokumentację przebiegu zajęć to jest: prowadzenie dziennika zajęć wraz z listą obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,
- 3.3. każdorazowo niezwłocznie informować Beneficjenta o przypadkach nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach uczestnika lub o jego zwolnieniu lekarskim oraz o przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach.

§ 5

ZASADY REKRUTACJI

- 1. Rekrutacja uczestników projektu do projektu prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i zasad określonych w niniejszym regulaminie.
- 2. Rekrutacja uczestników projektu do projektu odbywać się będzie od 1 września 2026 r.
- 3. Przewidywana do zrekrutowania liczba osób - zgodnie z § 4.

Projekt pn. „Szkola level up! - podniesienie jakości i kompetencji w kształceniu ogólnym na terenie miasta Żory” realizowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.06.00 - Fundusze Europejskie dla edukacji dla działania: FESL.06.02-Kształcenie ogólne.



4. Informacje o rekrutacji uczestników do projektu oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej poszczególnych placówek jak również na ich tablicach ogłoszeń. Informacje na temat projektu przekazywane będą również w formie ustnej i elektronicznej (e-mail, elektroniczny dziennik szkolny, media społecznościowe) przez koordynatora projektu w danej szkole.
5. Rekrutacji uczestników projektu do projektu towarzyszyć będzie akcja informacyjno-promocyjna polegająca na zorganizowaniu spotkania przez koordynatora projektu w szkole dla nauczycieli, a następnie przy współpracy z wychowawcami, informacja będzie przekazywana podczas zajęć wychowawczych (również w formie zajęć online), w trakcie których potencjalnym uczestnikom przedstawiane będą ogólne założenia projektu. Informacje o projekcie przekazywane będą również rodzicom bądź opiekunom prawnym uczennic/uczniów na zebraniach z rodzicami lub drogą elektroniczną (na przykład elektroniczny dziennik szkolny). Promocji założeń projektu posłużą także plakaty umieszczane w placówkach oświatowych biorących udział w projekcie oraz na stronach internetowych.
6. Uczestnikiem projektu może być osoba, która w chwili podpisywania deklaracji spełnia następujące kryteria:
 - 6.1. Formalne:
 - a) jest uczennicą/ucznieniem lub nauczycielem szkoły biorącej udział w projekcie,
 - b) wykazuje potrzebę i zainteresowania zgodne z kierunkiem kształcenia,
 - c) wykazuje potrzebę i zainteresowania zgodnie z zapotrzebowaniem wynikającym z diagnozy danej szkoły.
 - 6.2. Dodatkowe - w przypadku zbyt dużej liczby zgłoszeń uczniów nadawane będą punkty dodatkowe i stworzona zostanie lista rankingowa:
 - a) status ucznia zagrożonego przedwczesnym wypadnięciem z systemu szkolnictwa (+20 pkt) [opinia pedagoga],
 - b) uczennice/uczniowie w trudnej sytuacji materialnej (+10 pkt) [wymagany dokument potwierdzający korzystanie z pomocy finansowej (zapomogi, inne)],
 - c) uczennice/uczniowie z niepełnosprawnością (+10 pkt) [wymagane orzeczenie o niepełnosprawności],
 - d) zajęcia wyrównawcze: uczniowie o niskich wynikach w nauce z danego przedmiotu (<3 +10 pkt) [wyciąg z dziennika ocen],
 - e) zajęcia rozwijające/koła/laboratoria: uczennice/uczniowie o wysokich wynikach w nauce z danego przedmiotu (>4 +5 pkt; >5 +10 pkt) [dziennik ocen],
 - f) zajęcia doskonalenie techniki/rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne uczennice/uczniowie z orzeczeniami PPP (+10 pkt) [dokumentacja ucznia]



g) zajęcia doskonalenie techniki/rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne uczennice/uczniowie z diagnozą pedagogiczną (+5 pkt) [dokumentacja ucznia].
W przypadku zbyt dużej ilości chętnych II kryterium TJ. będzie (odpowiednio) niższa/wyższa średnia ocen z wszystkich przedmiotów [lista rankingowa średniej ocen, dziennik ocen] W przypadku takiej samej liczby punktów i takiej samej średniej o kolejności na liście w rankingowej będzie decydować ocena z zachowania [lista rankingowa ocen z zachowania, dziennik ocen],

h) zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe w zakresie nauk matematycznych i ICT rekrutacyjne zostaną zapewnione dziewczętom wykazującym zainteresowania w tym zakresie (z uwagi na osiąganie słabszych wyników w ww. zakresie) (+10 pkt) [oświad.]

6.3. Dodatkowe - w przypadku zbyt dużej liczby zgłoszeń nauczycieli nadawane będą punkty dodatkowe i stworzona zostanie lista rankingowa:

a) rekomendacja dodatkowa dyrektora.

7. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie przez uczennicę/ucznia następujących dokumentów:

a) Formularz rekrutacyjny - uczennica/uczeń (wersja 2) (załącznik 1 do regulaminu),

b) Deklaracja uczestnictwa w projekcie - uczennica/uczeń (załącznik 2 do regulaminu),

c) Oświadczenie uczestnika projektu - uczennica/uczeń/nauczyciel (załącznik 3 do regulaminu).

8. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie przez nauczyciela następujących dokumentów:

a) Formularz rekrutacyjny - nauczyciel (wersja 2) (załącznik 4 do regulaminu),

b) Deklaracja uczestnictwa w projekcie - nauczyciel (załącznik 5 do regulaminu),

c) Oświadczenie uczestnika projektu - uczennica/uczeń/nauczyciel (załącznik 3 do regulaminu).

9. Dokumenty rekrutacyjne wymienione w ustępach 7 i 8 po uzupełnieniu składane są w wersji papierowej lub elektronicznej (za wysłanie elektronicznie uznaje się podpisany dokument w formie skanu na adres mailowy danej placówki oświatowej). Zalecane jest składanie dokumentów w wersji papierowej wydrukowanych dwustronnie.

10. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane są przez koordynatora projektu w danej szkole lub wskazanego przedstawiciela szkoły, w zorganizowanym przez niego punkcie rekrutacyjnym oraz za pośrednictwem maila szkolnego, o którym mowa w ustępie 9.



11. Dokumenty rekrutacyjne złożone przez kandydatów do udziału w projekcie weryfikowane są pod względem formalnym przez koordynatora projektu danej szkoły.
12. W przypadku uchybień formalnych w zakresie wymagań dotyczących procedury rekrutacji zdefiniowanych w niniejszym regulaminie uczestnik projektu może zostać wezwany osobiście, drogą mailową, telefoniczną bądź pisemnie do uzupełnienia braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
13. Rekrutacja będzie przeprowadzana w trybie ciągłym do momentu wyczerpania miejsc przewidzianych dla danego zajęcia. Zakwalifikowani uczestnicy będą wpisani na listę podstawową. W przypadku większej liczby chętnych do udziału w projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa.
14. Zgłoszenia, które będą zawierały braki formalne i nie zostały uzupełnione w ciągu trzech dni roboczych od otrzymania wezwania do uzupełnienia, nie będą rozpatrywane.
15. O zakwalifikowaniu uczestnika do udziału w projekcie zdecyduje Komisja Rekrutacyjna działająca w oparciu o założenia niniejszego regulaminu.
16. Uczennica/uczeń, której/go rodzic bądź opiekun prawny nie podpisze Oświadczenia uczestnika projektu oraz Deklaracji uczestnictwa w projekcie, nie będzie mogła/mógł zostać zakwalifikowana/y do uczestnictwa w nim.
17. Po zakończeniu weryfikacji dokumentów rekrutacyjnych przedłożonych przez kandydatki/kandydatów do udziału w projekcie Komisja Rekrutacyjna ustali listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy osób rezerwowych, na podstawie których koordynator projektu w danej szkole sporządzi analogiczne listy zbiorcze.
18. Komisja Rekrutacyjna, za pośrednictwem koordynatora projektu w danej szkole, powiadomi kandydatów o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
19. Kandydatki/ci zakwalifikowani do udziału w projekcie mogą zostać skreślone/skreśleni z listy uczestników:
 - a) na wniosek osoby sprawującej nad nimi nadzór podczas korzystania z danej formy wsparcia uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć przewidzianych w ramach danej formy wsparcia, z której korzystają,
 - c) w przypadku skreślenia ich z listy uczestników projektu danej placówki.
20. Skreślenia kandydatki/ta z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ustępie 19, dokonywał będzie koordynator projektu w danej szkole w porozumieniu z koordynatorem projektu, wpisując równocześnie na listę uczestników projektu osobę z listy rezerwowej utworzonej w placówce oświatowej,



której uczestnikiem jest lub była osoba skreślona z listy uczestników projektu.

W przypadku wyczerpania osób ze zbiorczej listy rezerwowej przewiduje się przeprowadzenie naboru uzupełniającego, z uwzględnieniem ww. zasad rekrutacji.

21. Udział kandydatek/ów zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie mogą regulować odrębne umowy zawierane z nimi przez przed rozpoczęciem korzystania z danej formy wsparcia.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Każdy z uczestników projektu zobowiązuje się do:
 - a) systematycznego uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - b) udziału w co najmniej 80% łącznej liczby godzin zajęć,
 - c) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnych nieobecności na zajęciach,
 - d) zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu,
 - e) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz w deklaracji uczestnictwa w projekcie,
 - f) wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Obecność uczestnika projektu sprawdzana będzie na każdych zajęciach przez osobę prowadzącą zajęcia.
3. Zajęcia będą odbywały się w dni nauki szkolnej oraz mogą odbywać się w sobotę.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, uczestnik projektu ma obowiązek przedstawić pisemne oświadczenie o powodach rezygnacji.
5. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringowi i ewaluacji i są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.



§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 roku i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.
2. Jego treść może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się obowiązujące przepisy i wytyczne unijne oraz zapisy zawarte we wniosku o dofinansowanie.
4. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.

Spis załączników do Regulaminu:

1. Załącznik 1 Formularz rekrutacyjny - uczennica/uczeń (wersja 2)
2. Załącznik 2 Deklaracja uczestnictwa w projekcie – uczennica/uczeń
3. Załącznik 3 Oświadczenie uczestnika projektu - uczennica/uczeń/nauczyciel
4. Załącznik 4 Formularz rekrutacyjny - nauczyciel (wersja 2)
5. Załącznik 5 Deklaracja uczestnictwa w projekcie – nauczyciel
6. Załącznik 6 Formularz klauzuli informacyjnej Zarządu Województwa Śląskiego: Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów.
7. Załącznik 7 Formularz klauzuli informacyjnej Gminy Miejskiej Żory: Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów.